HONDAKIN GIDARI BILTZAILEEN LAN POLTSA HANDIAGOTZEKO HAUTAKETA PROZESUAREN OINARRIAK

1.- OINARRIEN XEDEA

Oinarrien Xedea Garbitania Zero Zabor S.M. enpresarako hondakin gidari biltzaile aukeratze prozesua arautzea da, sortu dakiokeen behin behineko, aldi baterako beharrak asetzeko egun indarrean dagoen lan poltsa handiagotuko delarik eta hala badagokio, lan postuak horrela eskatuko balu, behin-betiko kontratazioak egitea posible izango da kasu horretan legeak desgaituentzat ezartzen duen lanpostuen %2ko erreserba hartuko da kontuan.

Garbitaniak zehaztu beharko du lanaldia, betiere lanpostuaren izaeraren eta premien arabera.

Gidari biltzaileen urteko ordainkizun oinarria 27.567,62€ izango da. Soldata hori 12 hileko ordainketatan eta aparteko bitan, abenduan eta ekainean, egingo da.

Hautaketa prozesua gainditzen duten izangaiek egun indarrean dagoen lan poltsa handiagotuko dute, lortutako puntuen arabera. Lan poltsa hori erabili ahal izango da Garbitaniak izan litzakeen aldi baterako lan premiak betetzeko, unean uneko lanpostu hutsak betetzeko, aldi baterako programak egiteko, eginkizunen pilaketagatik, behin-behineko beharrak betetzeko eta hala badagokio, lan postuak horrela eskatuko balu, behin-betiko kontratazioak egitea posible izango da.

2.- LAN BALDINTZAK ETA EGINKIZUNAK

Lansaioa Garbitaniak zehaztutakoa izango da, zerbitzuaren premien arabera. Lanegunak eta ordutegia Garbitaniak urtean-urtean finkatutakoak izango dira, betiere lanpostuaren izaeraren eta zerbitzuaren premien araberakoak.

Deialdi honen xede den lanpostuaren EGINKIZUNAK, besteak beste, ondoko hauek dira:

a) Garbitaniak atez ateko bilketa zerbitzua eskaintzen duen Udalerrietan hondakinen atez ateko bilketa lanak egitea.

b) Garbitaniak dituen kamioiak egoki erabiliz agindutako herrietan zamalanak egitea, batik bat, hondakin bilketatik eratorritakoa. Alegia, kamioiak gidatzeaz gain bilketa bera burutzea.

c) Kamioiaren ardura hartzea eta ohiko garbiketa eta mantentze-lanez arduratzea, edota bere arduradunari berri ematea.

d) Larrialdi eta ekarpen guneetako bilketa eta garbiketa.

e) Intzidentziak eta sortutako hondakinen ordainketak kontrolatzeko sistemen aplikazio eta jarraipena egitea.

f) Ontzien eta posteen garbiketa eta hautsitako kirtenen ordezkapena Garbitaniak horrela erabakitzean.

g) Eskatzen zaion beste edozein lan, bere kategoriari eta proiektuari dagokiona.

3.- BALDINTZAK

3.1 Deialdian parte hartu ahal izateko, ondorengo baldintzak bete behar dira:

a) 16 urte beteta izatea eta, hala badagokio, nahitaez erretiroa hartzera behartzen duen adina bete gabe izatea.

b) Eskola-ziurtagiri edo parekoa den titulazio maila izatea.

c) Europar Batasuneko kide diren estatuetako baten herritartasuna izatea, edo, Europar Batasunak egindako eta Espainiako Estatuak berretsitako Nazioarteko Itunei jarraiki, langileen zirkulazio askea aplikatzen zaion estaturen bateko herritarra izatea.

Parte hartu ahal izango du, baita ere, Europar Batasuneko kide diren estatuetako herritarren ezkontideak, beti ere zuzenbideko banaketarik gabekoak badira; baita ere bere ondorengoak eta bere ezkontidearenak, baldin eta zuzenbideko banaketarik gabekoak badira, eta ondorengo horiek hogeita bat (21) urte baino gutxiagokoak badira, edo adin horretatik gorakoak, baina bere kontura edo emantzipatuta bizi direnak.

Era berean, parte hartu ahal izango dute Espainiako estatuan bizi eta aurreko paragrafoetan sartu gabe dauden atzerritarrek. Hauek aukeratuak izango balira, kontratuaren objektu den jarduera burutzeko administrazioaren baimena dutela frogatu beharko dute, aipatutako kontratua egin baino lehen. Diziplinazko espedientearen bidez inongo Administrazio Publikoren Zerbitzutik baztertua ez izatea, eta funtzio publikoak betetzeko ezgaiturik ez egotea.

d) Lanpostuen eginkizunak normaltasunez betetzea galaraziko dion gaixotasunik nahiz muga fisiko edo psikikorik ez izatea.

e) Bateraezintasunik edo ezgaitasun legalik ez izatea, Herri Administrazioaren Zerbitzuan dagoen pertsonalaren bateraezintasuna arautzen duen abenduaren 26ko 53/1984 Legean xedatutakoaren arabera. Dena den, kargu publiko edo jarduera pribatu bateraezina burutzen ari direnek aukeratzeko eskubidea erabili ahal izango dute, aipatutako legearekin bat etorriz.

f) Diziplina espediente bidez estatuko, autonomi erkidegoetako edo toki-erakundeetako zerbitzurik kanporatu ez izana; eta funtzio publikoak betetzeko ezgaitua ez izatea.

g) 1. hizkuntz eskakizunari dagokion euskara maila, derrigorrezkoa.

h) C gida baimena edo baliokide baten jabe izatea.

3.2 BALDINTZA HORIEK GUZTIAK ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA AMAITZEN DEN EGUNERAKO BETE BEHAR DIRA. BALDINTZA HAUEN EDUKITZEN MANTENDU BEHAR IZANGO DU PROZESU GUZTIAN ZEHAR, LANPOSTUAREN JABETZA ESKURATU BITARTEAN MANTENDU.

4.- ESKABIDEAK

Izangaiek 3. Oinarrian jasotako baldintza guztiak betetzen dituztela eta merituetan baloratzen dena adierazi beharko dute hautaketa prozesuan parte hartzeko aurkezten den eskabidean. (I.eranskina).

Eskaera horiek Garbitania Zero Zabor S.M.ko hautaketa batzordeari zuzenduko zaizkio.

Hautaketa prozesuan parte hartzeko eskabideak ondoko baldintza hauek bete beharko ditu atzera bota ez daitezen:

a) Hirugarren oinarrian eskatutako baldintza bakoitza eta guztiak betetzen dituztela adierazi beharko dute izangaiek, betiere eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunari dagozkiola.

b) Eskabidearekin batera, ondoko agiriok erantsiko dituzte:

- Hautagaiaren pertsonalitatea eta gaitasuna egiaztatzeko dokumentazioa: nortasun-agiri nazionala edo baliokidea.
- Deialdian parte hartzeko eskatutako tituluaren originala edo kopia konpultsatua.
- Curriculum Vitaea.
- Hizkuntza eskabideak betetzen direla ziurtatzen duen agiri originala edo kopia konpultsatua.
- Bizitza laboralaren txostena, dagokion erakunde ofizialak igorria.
- Gidatzeko baimena.
- Merezimendu guztien zerrenda aurkeztu beharko da, oinarri hauen I. eranskinean jasotako eredua erabiliz, merezimendu horiek egiaztatzen dituzten agiriak eta guzti. Dokumentu horiek, jatorrizkoak edo fotokopia izan beharko dira. Ezin izango da baloratu eskabideak aurkezteko epearen barruan aurkeztu eta frogatu ez den merezimendurik, ezta ere, epearen barruan aurkeztuta egon arren, ondoren frogatutako merezimendurik.
    1. Lan esperientziari dagokionez, enpresa agirian argi adierazi beharko da alegatzen den lana puntuagarri den esperientzia motakoa dela.
    2. Prestakuntzari dagokionez, ez dira inolaz ere kontuan hartuko merezimenduen taulatik kanpo zerrendatu den merezimendurik. Gainera, taulan bertan ikastaroen ordu kopurua adierazi beharko da eta aurkeztutako tituluetan ordu kopuru horiek egiaztatu ahal izango dira. Tituluan ageri ez diren kasuan, ikastaroaren ikasgai zerrenda

ofiziala aurkeztu beharko da ordu kopuruarekin kontuan hartu ahal izateko.

- Hautagaiek eskabidean adierazi beharko dute azterketen faseko ariketak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialetan egin nahi dituzten.

ALEGATZEN DIREN MERITUAK EGIAZTATZEN DITUZTEN DOKUMENTUAK PARTE-HARTZEKO ESKAERAREKIN BATERA AURKEZTUKO DIRA DEIALDIAN EZARRITAKO EPEAN. <u>BERANDUAGO AURKEZTEN DIRENAK EZ DIRA BALORATUKO.</u>

Deialdian parte hartzeko eskakizunak nahiz merezimenduak egiaztatzeko, jatorrizko agiriak edo konpultsatutako kopiak aurkeztu behar dira. Garbitaniak ezin du dokumenturik konpultsatu.

Kopiak, gaitasuna duen fede emaile publiko baten aurrean konpultsatu ahal izango dira. Hori egin ahal izateko, jatorrizko agiria eta kopia aurkeztu behar dira.

Eskaerak aurkezteko epea amaitu eta gero, eskaerak eta perfilen egokitasuna aztertuko da.

5.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA

Eskaerak, behar bezala beteta, ondorengo helbidera izango dira bidaliak:

- **Garbitania Zero Zabor S.Mren bulegoetan** (Lastaola Poligonoa 3, A-12 eraikina, Ereñotzu auzoa, Hernani, 20120) aurkeztu ahalko dira, 9:00etatik 14:00etara.
- Horrez gain, eskabideak **postetxean** aurkeztu ahal izango dira, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura erkidearen 39/2015 legeak dion bezala, hurrengo helbidera: Lastaola Poligonoa 3. A-12 eraikina. 20120 (Hernani).

  Aipatutako Legearen 38.4 artikuluari jarraiki eskabidea postetxean aurkezten bada, irekitako kartazalean aurkeztuko da, postetxeko funtzionarioak data eta zigilua jar diezaion, eskabideak aurkezteko epean aurkeztu dela ziurtatzeko. Hori ezinbesteko baldintza izango da eskabideari GARBITANIA sarrera-erregistroan postetxean aurkeztutako datarekin sarrera emateko. Eskabideari jarri behar zaio zigilua.

  Horretarako azken eguna, **2021eko urtarrilaren 25ean**

6.- EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA

6.1. Osaketa:

Epaimahai kalifikatzailea Garbitania Zero Zabor S.M.ren Administrazio Kontseiluak izendatutakoa izango da, ondorengo kideek osatzen dutena:

- Hernaniko Udaleko Ingurumen alorreko zinegotzia (Epaimahaiburua)
- Usurbilgo Udaleko Zerbitzuen eta herri lanen zinegotzia (Epaimahakidea).
- Bilketa zerbitzuaren koordinatzailea (Epaimahaikidea).
- Langileen delegatua (Epaimahakidea).
- Zerbitzu juridikoetako teknikaria (Idazkaria).

Epaimahai kalifikatzaileari dagokio:

- Eginiko froga guztien edukia eta emaitzak baloratzea
- Oinarri hauek interpretatzea eta aplikatzean sortzen diren zalantzak argitzea
- Administrazio Kontseiluari behin betiko emaitza eta hautagaien hurrenkera onarpenerako proposatzea.

Epaimahaietako titularrek, epaimahaiburuak, idazkariak eta gainerako kideek, beren ordezkoak izango dituzte; ezin izango du jardun, gutxienez, kideen erdiak - titularrak zein ordezkoak – baino gehiago ez badaude.

Epaimahaiko kide guztiek izango dituzte hitza eta botoa, idazkariak izan ezik, honek ez baitu botorik edukiko. Bertaratutakoen botoen gehiengoz hartuko dira erabakiak eta hainbanaketa egonez gero, epaimahaiburuaren botoak erabakiko du.

Gaixotasun bat edo hutsegiteren bat egonez gero, eta orokorrean, pisuzko arrazoiren bat dagoenean, organo kolegiatuko kide titularren lekuan ordezkoak arituko dira. Hutsegite, gaixotasun edo bestelako arrazoi legalen bat gertatzen bada, presidentearen ordez bere ordezkoak jardungo du eta, ordezkoak ezingo balu, hierarkia, antzinatasun eta adin handieneko epaimahaikidea arituko da. Idazkariaren aldi baterako ordezkapena, etorri ezin delako edo gaixorik delako, bere ordezkoak beteko du edo, hala ez balitz, idazkariaren beraren akordio bidez egingo da.

Epaimahaiak erabateko independentziarekin, diskrezionaltasun teknikoarekin eta objetibotasunarekin jardungo du, eta organo eskudunak haren izendapen-proposamenak bete beharko ditu. Era berean, Epaimahaiak oinarri hauek aplikatzean sortzen diren zalantza guztiak ebatziko ditu eta deialdia behar bezala garatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartuko ditu.

Komunikaziorako eta bestelako gora beheretarako, hauxe izango da Epaimahaiaren helbidea: Garbitania, Zero Zabor, S.M, Lastaola Poligonoa 3, A-12 eraikina, Ereñotzu auzoa, 20120 Hernani.

6.2 Aholkulariak:

Aholkulari espezialistak egon ahal izango dira, egokiak iruditutako probak programatzeko edo ebaluatzeko. Aholkulari horiek beren espezialitatearen arloan laguntza ematera mugatuko dira.

6.3 Jarduketa prozedura:

a) Epaimahai kalifikatzaileak froga bakoitza baloratzeko irizpideak aldez aurretik erabakiko ditu. Irizpide horiek zehatzak eta argiak izango dira erabat eta puntuaketa egin duten pertsonek zorrotz aplikatuko beharko dituzte.

c) Epaimahai kalifikatzaileak proposaturiko izangaiekin zerrenda osatuko da, deialdi honen objektua den behin-behineko beharrak betetzeko.

d) Izangai batek ere gaindituko ez balitu baztertzaileak diren proba guztiak, deialdia hutsik aitortuko da.

7.- HAUTAKETA PROZEDURA

Izangaiak hautatzeko prozedura honakoa izango da. Hautaketa prozedurak fase bi izango ditu: oposizio aldia eta lehiaketa aldia. Oposizioaldian 60 puntu emango dira gehienez, eta lehiaketa aldian 40 puntu. Guztira 100 puntu.

Ariketa bakoitzerako deialdi bakarra egingo da.

Garbitaniak ariketak egiteko deialdian jarritako egunean, lekuan eta orduan agertzen ez diren izangaiak -baita ezinbesteko arrazoiengatik bada ere, legeak babesten dituen kasuak salbu, hauta-prozesutik kanpo geratuko dira erabat.

1. FASEA. Oposizioaldia (Gehienez 60 puntu)

- **Lehen ariketa. Froga teorikoa. (Gehienez 30 puntu)**
  - Derrigorrezkoa eta **baztertzailea.**
  - Lehen ariketa erantzun aukera anitzeko test galdetegia izango da, Epaimahaiak erabakitzen duenaren arabera. Galderak oinarri hauen II. eranskineko gai-zerrendari buruzkoak izango dira, Epaimahaiak erabakitzen duenaren arabera.
  - Ariketa hau gainditu ahal izateko derrigorrezkoa izango da proba bakoitzaren puntuazioaren %50 ateratzea, hau da gutxienez 15 puntu.
  - Ariketa honetan aztergai izango den materialaren gai zerrenda II. eranskinean jasotzen dena izango da.
  - Oker erantzundako galderak ez dira "kenkari" gisa konputatuko.

Atal honetan 30 puntu jaso ahal izango dira gehienez.

- **Bigarren ariketa. Praktikoa. (Gehienez 30 puntu)**
  - Derrigorrezkoa eta **baztertzailea**.
  - Epaimahai kalifikatzaileak jartzen dituen ariketa praktikoak gainditu beharko dituzte hautagaiek. Ariketa horiek lotura izango dute deialdiko gai zerrendako gaiekin edo/eta funtzioekin.
  - Ariketa hau gainditu ahal izateko derrigorrezkoa izango da proba bakoitzaren puntuazioaren %50 ateratzea, hau da gutxienez 15 puntu

  Atal honetan 30 puntu jaso ahal izango dira gehienez.

- **Hirugarren ariketa: Euskarako froga.**
  - Derrigorrezkoa eta **baztertzailea.**
  - Izangaien euskara maila neurtzeko dagokion azterketa egingo da.
  - Derrigorrezko 1. Hizkuntza eskakizunari dagokion euskara maila dutela egiaztatu beharko dute.
  - Ez da punturik emango eta izangaiak gai edo ezgai sailkatuko dira. Froga hau gainditzen ez dutenak hautaketa bidetik baztertuta geldituko dira. Froga honek barne eraginak izango ditu eta Garbitaniak ez du inongo ziurtagiririk luzatuko.
  - **Ez dute froga hau egin beharrik izango, parte-hartzeko eskaerarekin batera, deialdian ezarritako epean ziurtatzen dutenak 1. Hizkuntza eskakizunarekin parekatutako agiriren baten jabe direla,** betiere, euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratura egokitzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuak jasotakoaren arabera.

2. FASEA. Lehiaketaldia (Gehienez 40 puntu)

Curriculumeko merituen balorazioa. Eskainitako lanpostuarekin harremana duen esperientzia baloratuko da 1. fasea gainditu duten izangaiekin.

Atal honetan, Epaimahaiak, ondorengo merituak balioztatuko ditu**, aurrez adieraziak eta egiaztatuak izan badira:**

a) **Lan esperientzia: (gehienez 30 puntu)**

1. Hondakin atez ateko gaikako bilketaren inguruan lan egindako hilabete bakoitzeko (30 egun) puntu 1 emango da.

   Atal honetan, gehienez 15 puntu emango dira.

2. Kamioiak gidatzen urte bat edo gehiagoko esperientzia ziurtatzen duten hautagaiei, 10 puntu emango zaizkie.

   Urtea baino frakzio txikiagotan lan egindako epealdiengatik jasotako puntu kopurua, 2. atalean jasotako baldintzaren baitako zuzenki proportzionala izango da.

   Atal honetan, gehienez 10 puntu emango dira.

3. Kamioi zein ibilgailuen mekanika arloetan lan egindako hilabete bakoitzeko 0.25 puntu emango da.

   Hilabetea baino frakzio txikiagotan lan egindako epealdiengatik jasotako puntu kopurua, 3. atalean jasotako baldintzaren baitako zuzenki proportzionala izango da.

   Gehienez 5 puntu emango dira.

b) **Prestakuntza: (gehienez 10 puntu)**

Lanpostuarekin zerikusi zuzena duten gaietan emandako prestakuntza ikastaroetan izatea edota ikastaroa gainditzea.

Gehienez 10 puntu emango dira baremo hauen arabera:

i) Hondakinen inguruko (bilketa, tratamendua, sistemak e.a.) zein kategoriarekin edo atez-ateko bilketa sistemarekin zuzenean zerikusia dutenak honela baloratuko dira

1. 20 ordu arte: 1 puntu
2. 21 ordutik 50 ordu arte: 1.5 puntu
3. 51 ordutik 80 ordu arte: 2 puntu
4. 81 ordutik 150 ordu arte: 2.5 puntu
5. 150 ordutik gora: 3 puntu

ii) Ibilgailuen mekanikarekin zerikusia dutenak honela

baloratuko dira:

1. 20 ordu arte: 1 puntu
2. 21 ordutik 50 ordu arte: 1.5 puntu
3. 51 ordutik 80 ordu arte: 2 puntu

4. 81 ordutik 150 ordu arte: 2.5

5. 150 ordutik gora: 3 puntu

iii) Prestakuntzarengatik gehienez 10 puntu emango dira.

iv) Ez dira baloratuko postua betetzeko eskatzen diren titulazio akademikoak, ezta horiek eskuratzeko ikastaroak ere.

Lehiaketa bigarren fase honetan 40 puntu jaso ahal izango dira gehienez.

8.- HAUTAKETA-PROZESUA HASTEKO EGUNA ETA HURRENGOAK

Oposaketako azterketak non, noiz eta zein ordutan egingo diren Garbitaniako web orrian argitaratuko dira (http://www.garbitania.eus).

Oposiziogileak deialdi bakarrean deituko dira. Azterketara deitua izan baina aurkezten ez diren oposiziogileak ariketa horretan parte-hartzeko eskubidea galduko dute eta beraientzat prozesuaren amaiera izango da. Arau bera aplikatuko zaie nahitaezko ariketak egiten hasiak direnean agertzen direnei.

Epaimahaiak edozein unetan eskatu diezaieke hautagaiei behar den moduan identifikatu daitezen. Honekin lotuta, ariketa guztietara nortasun-agiria eraman behar da, edo epaimahaiak identifikatzeko egokitzat jotzen duen beste edozein agiri (pasaportea, gidabaimena...).

Hautaketa-prozesuaren edozein unetan, epaimahaiak jakinez gero hautagairen batek deialdiko baldintza guztiak betetzen ez dituela, hautagaia baztertuta utziko du, entzunaldia egin ondoren, eta honen berri emango dio egun berean hautaketa-prozesurako deialdia egin duenari.

9.- ONARTUEN ZERRENDA ETA KONTRATATZEKO PROZEDURA

Eskabideak aurkezteko epea amaituta, Garbitaniak, hurrengo hamabost egunen barruan, ebazpena emango du onartutakoen eta baztertuta utzitakoen behin-behineko zerrenda onartzeko.

Ebazpena Garbitaniako honako web orrian argitaratuko da: **www.garbitania.eus.**

Onartuen eta baztertuen behin behineko zerrenda behin betikotzat joko da inolako erreklamaziorik jarriko ez balitz. Egon balego, behin betiko zerrenda onartuko duen ebazpen berri batean onartu edo baztertuko dira, adierazitako moduan argira emango dena.

Hautaketa batzordeak, ariketa bakoitza kalifikatu ondoren, hautaketa prozedura gainditu duten izangaien hurrenkera argitaratuko du. Ariketa bakoitzaren behin-behineko puntuazioaren aurka egiteko 5 laneguneko epea emango da eta epe horretan erreklamaziorik egongo ez balitz, emaitza behin betikoa izango da automatikoki.

Behin betiko zerrenda, behin behineko zerrenda argitaratutako era eta modu berean argitaratuko da.

Probak egiten diren datan oraindik ez bada egindako errekurtsoa ebatzi, eragindako pertsonek azterketa egiteko aukera izango dute, baina azterketak ez du baliorik izango errekurtsoa ezesten bada.

Lan poltsa honen kudeaketa Garbitaniako barne arauen arabera burutuko da.

10.- KALIFIKAZIOAK

Hautagai bakoitzaren azken kalifikazioa oposizioaldian eta lehiaketaldian lortutakoaren baturatik ateratakoa izango da, honek behin betiko puntuazio hurrenkera erabakiko duelarik. Kalifikazioak jendaurrean jarriko dira **www.garbitania.eus** web orrian.

Berdinketa gertatuko balitz, hautaketa batzordeak ondorengo irizpideen arabera jardungo luke, hurrengo hurrenkerari jarraiki:

a) Oposizio aldian, ariketa teorikoan, punturik gehien lortu duena.
b) Oposizio aldian, ariketa praktikoan, punturik gehien lortu duena.
c) Lehiaketaldian punturik gehien lortu duena.
d) Emakumeei emango zaie lehentasuna %40 baino gutxiago direnean. Salbuespena izango da lanposturako beste hautagaiak neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duen ezaugarriak baditu; kasurako, laneratzeko arazo bereziak dituzten beste kolektibo batzuetako kide denean.
e) Administrazio organo eskudunak aitortutako %33ko elbarritasun maila edo handiagoa duela egiaztatzen duenaren alde.

11.-EPAIMAHAIAREN PROPOSAMENA

Azken emaitzak erreklamatzeko epea bukatu eta gero, Garbitaniak hautaketa gainditu duten izangaiekin lan arriskuen prebentzio eta segurtasunaren inguruko formakuntza ikastaro antolatuko du. Parte hartzera derrigortuak egongo dira izangai guztiak. Ikastarora bertaratzen ez den hautagaiak, Garbitanian formakuntza saio berri bat antolatu artean ezin izango du Garbitaniarekin kontraturik izenpetu.

Epaimahai kalifikatzaileak, hautaketa gainditu eta prebentzio eta segurtasun arloko formazioa jaso duten izangaiekin puntuazioaren arabera lan poltsaren hurrenkeraren proposamena egingo dio Garbitaniako Administrazio Kontseiluari, bertan behin betikoz onartuko direlarik.

12.- KONTRATAZIOA

Hautagaiek bi egun baliodunetan gaitasuna egiaztatzeko eta kontratua egiteko beharrezkoak diren bestelako dokumentazioak aurkeztu beharko dituzte, hautatuak izan direla jakinarazten zaienetik kontatzen hasita.

13.- LAN-POLTSA

Egun indarrean dagoen lan-poltsa handiagotuko da hautaketa prozesuaren fase guztiak gainditzen dituzten hautagaiekin, antzeko eginkizunak burutzeko langile premiak

betetzeko. Lan-poltsaren gehieneko indarraldiaren epea bost urtekoa izango da edo deialdi berria egin arteko iraupena izango du. Lan poltsa honen kudeaketa Garbitaniako barne arauen arabera burutuko da.

50 langiletik gorako enpresentzat legeak ezartzen duen desgaituen aldeko erreserba dela eta, lanpostu finko bat estaltzeko beharra sortzen den unean enpresak aipatu obligazioa betetzen ez badu, lan-poltsa osatzen duten hautagaien artean desgaitasun aitortua duen lehenengoari egingo zaio eskaintza.

14.- GORABEHERAK.

Epaimahaiak ahalmena du aukeraketa prozesua behar bezala joan dadin, oinarrietan jaso gabeko guztiaren inguruan sor daitezkeen zalantza eta gora beherak aztertzeko eta beharrezkoak diren erabakiak hartzeko.

15. INPUGNAZIOAK

Interesatuek, deialdi honen, bere oinarrien eta honen ondorioz datorren egintza administratibo ororen kontra, nola Epaimahai kalifikatzailearen jardunetik ondorioztatzen direnen kontra ere, jo ahal izango dute, Administrazio Publikoen Administrazio Prozeduren 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auziak arautzen dituen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitakoaren arabera.

16.- IZAERA PERTSONALEKO DATUAK

Izangaien izaera pertsonaleko datuak “giza baliabideak” izeneko fitxategian sartuko dira. Fitxategi hori Garbitania Zero Zabor S.M.k kudeatuko du eta hautaketa-prozesua bideratzeko erabiliko du. Izangaiek fitxategiko datuetara sartzeko, datuak ezeztatzeko, haien kontra agertzeko edo zuzentzeko eskubidea izango dute.

Datu pertsonalak tratatuko dira abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren eta irailaren 21eko 1720/2007 Errege Dekretuaren (izaera pertsonaleko datuak dituzten fitxategi automatizatuen segurtasun neurriei buruzko araudiaren) arabera.

Izengaiek hautaketa prozesuan parte hartzeko eskaera aurkezten dutenean, beren eskabidean jasotako datu pertsonalen tratamenduari baiezkoa ematen diote, eta baimena ematen dute, halaber, 3/2018 Lege Organikoak, abenduaren 5ekoak, datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzekoak, zazpigarren xedapen gehigarrian aurreikusitako baldintzetan identifikatuak izateko aldizkari ofizialetan, iragarki tauletan, Garbitaniaren webgunean eta hautaketa prozesua arautzen duten oinarriei jarraituz erabiltzen den beste edozein bitartekotan egin beharreko argitalpenetan. Era berean, baimena ematen dute Garbitaniak bere datu pertsonalak tratatu ditzan hautaketa prozesutik ateratzen lan poltsak kudeatzeko.

Hautapen prozesuan parte hartzean, izangaiek baimena eman dute, baita ere, hautapen prozesuan zehar aurkeztu behar duten dokumentazioaren tratamendua egiteko.

Izangaiek beste herri administrazio batzuei datuak lagatzeko baimena ematen duten zehaztu beharko dute parte hartzeko eskaeran. Datu lagapen honek, legez onartutako baldintzetan lan eskaintzak jaso ahal izatea izango du helburu bakar eta

eskluzibotzat; onarpena espreski jasotzen ez bada, hori egiteko desadostasuna dagoela ulertuko da.

Hautagaiek emandako datu pertsonalak “giza baliabideak” izeneko tratamendu jardueran sartuko dira. Garbitania Zero Zabor S.M.ren administrazio kontseilua da tratamenduaren arduraduna.

Datuak atzitzeko, zuzentzeko, ezerezteko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak erabiltzeko aukera dago eta horretarako idatzia bidali behar da Garbitania Zero Zabor S.M.ren egoitzara (Lastaola Industrialdea 3, a12 eraikina – Ereñotzu Auzoa 20120 Hernani) administrazio sailera zuzenduta.

I. ERANSKINA

ESKABIDEA

Probetan erabili nahi duen hizkuntza/ Lengua en que desea realizar las pruebas:

☐ EUSKARA ☐ GAZTELERA

SARRERA ERREJISTROA	GARBITANIAKO GIDARI BILTZAILEEN LAN-POLTSA

DATU PERTSONALAK

Izen abizenak					
NA zkia:		Jaioteguna:		Telefonoa:	
Helbidea:		Helbide elektronikoa:			
Herria:		Posta kodea:			

%33ko elbarritasuna edo handiagoa baduzu, adierazi zer egokitzapen berezi behar duzun azterketak egiteko (behar baduzu) / Si tiene una minusvalía del 33% o superior, indique si precisa alguna adaptación especial para realizar los exámenes.

IKASKETAK

EUSKARA

Euskara maila egiaztatzen duen titulua (edukiz gero) / Titulo acreditativo del nivel de euskera (si se posee)

☐ 1HE/PL 1 ☐ 2HE/PL 2 ☐ 3HE/PL 3 ☐ 4HE/PL4 ☐ EGA ☐ Besterik / Otros

MERITUAK

LAN ESPERIENTZIA

ADMINISTRAZIOA/ENPRESA	LANPOSTUA	HASIERA	AMAIERA

PRESTAKUNTZA

EMAILEA (Ikastegia, unibertsitatea…)	IKASTAROAREN IZENBURUA	ORDU KOPURUA

ESKAERA HONEKIN BATERA DOAZEN AGIRIAK

☐ Hautagaiaren pertsonalitatea eta gaitasuna egiaztatzeko dokumentazioa: nortasun-agiri nazionala edo baliokidea.

☐ Deialdian parte hartzeko eskatutako tituluaren originala edo kopia konpultsatua.

☐ Curriculum Vitaea.

☐ Hizkuntza eskabideak betetzen direla ziurtatzen duen agiri originala edo kopia konpultsatua.

☐ Alegatutako merituen agirien originala edo fotokopia.

☐ Bizitza laboralaren txostena.

☐ Gidatzeko baimena.

Behean sinatzen duenak, eskaera hau dagokion aukeratzeko prozeduran onartua izatea ESKATZEN DU, eta BAIEZTATZEN DU:

1) Bertan azaltzen diren datuak egiazkoak direla eta Oinarrietan eskatutako baldintzak betetzen dituela. Eskatutakoan agiri orijinal bidez zurituko dituela hitz ematen duelarik.

2) Pertsonal izaera duten bere datuak, prozesu honetan azaltzen den moduan tratatua izango den fitxategi batetan sartzea baimentzen duela.

3) Lanpostuen eginkizunak normaltasunez betetzeko gaixotasunik nahiz muga fisiko edo psikikorik ez duela.

4) Bateraezintasunik edo ezgaitasun legalik ez duela, Herri Administrazioaren Zerbitzuan dagoen pertsonalaren bateraezintasuna arautzen duen abenduaren 26ko 53/1984 Legean xedatutakoaren arabera. Dena den, kargu publiko edo jarduera pribatu bateraezina burutzen ari direnek aukeratzeko eskubidea erabili ahal izango dute, aipatutako legearekin bat etorriz.

5) Diziplina espediente bidez estatuko, autonomi erkidegoetako edo toki-erakundeetako zerbitzutik kanporatu ez izana; eta funtzio publikoak betetzeko ezgaitua ez izatea.

<table>
<tr><td colspan="2">DATU PERTSONALAK LAGATZEA</td></tr>
<tr><td>Baimena ematen al duzu zure datu pertsonalak beste herri administrazio batzuei lagatzeko, aldi baterako kontratazioak egiteko erabil ditzaten, betiere hautaketa prozesu honetatik sortzen den lan poltsan izanez gero?</td><td>Bai ☐ Ez ☐</td></tr>
<tr><td colspan="2">Jakinarazten dizugu ezen zure datu pertsonalak “giza baliabideak” izeneko tratamendu jardueran txertatuko direla, zeinaren arduraduna baita Garbitania Zero Zabor S.M. Datu pertsonalak tratatuko dira hautapen prozesuan parte hartzeko eskaerak kudeatzeko xedez, eta gordeko dira tratamenduaren helbururako eta erantzukizunak zehazteko egokitzat jotzen den denboran. Era berean, datuak eskuratzeko, zuzentzeko, egokitzat jotzen den denboran. Era berean, datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta haien aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dira, helbide honetan eskuragarri dauden formularioen bidez http://www.garbitania.eus/</td></tr>
</table>

Data ____

SINADURA

II. ERANSKINA.

GAI ZERRENDA

1. Gaia. Garbitaniari buruz www.garbitania.eus web orrian dagoen informazioa.

2. Gaia. Kale izendegia:

    - Usurbilgo kale izendegia:

    http://b5m.gipuzkoa.net/web5000/kaletegia/usurbil

    - Hernaniko kale izendegia:

    http://b5m.gipuzkoa.net/web5000/kaletegia/hernani

3. Gaia. Ordenantzak artikuluak:

    - Usurbilgo "Hiri hondakinak bildu eta tratatzeko udal ordenantzako ondorengo artikuluak:

        - 1. Artikulua
        - 3. Artikulua
        - 4. Artikulua
        - 6. Artikulua
        - 7. Artikulua
        - 8. Artikulua
        - 9. Artikulua
        - 10. Artikulua
        - 12. Artikulua
        - 15. Artikulua
        - 16. Artikulua
        - 17. Artikulua
        - 25. Artikulua
        - 26. Artikulua
        - 27. Artikulua
        - 30. Artikulua
        - 31. Artikulua

- <u>Hernaniko "Hiri hondakinak bildu eta tratatzeko udal ordenantza arautzaile"ko ondorengo artikuluak:</u>
    - 1. Artikulua
    - 3. Artikulua
    - 4. Artikulua
    - 6. Artikulua
    - 7. Artikulua
    - 8. Artikulua
    - 9. Artikulua
    - 10. Artikulua
    - 11. Artikulua
    - 12. Artikulua
    - 15. Artikulua
    - 16. Artikulua
    - 17. Artikulua
    - 26. Artikulua
    - 27. Artikulua
    - 28. Artikulua
    - 29. Artikulua
    - 30. Artikulua
    - 31. Artikulua
    - 32. Artikulua
    - 33. Artikulua
    - 35. Artikulua
    - 36. Artikulua
    - 38. Artikulua
    - 41. Artikulua

4. Gaia. Bilketa protokoloa
5. Gaia. Hondakin frakzioen bereizketa

6. Gaia. 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa: objektua, aplikazio-eremua, datuen babeserako printzipioak.
7. Gaia. 4/2005 legea, otsailaren 18koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerako. Printzipio orokorrak. Administrazioaren araudian eta jardueran berdintasuna sustatzeko neurriak.
8. Gaia. 773/1997 Errege Dekretua, maiatzaren 30ekoa, langileek norbera babesteko ekipamendua erabiltzeari buruzko laneko osasunaren eta segurtasunaren arloko gutxieneko xedapenei buruzkoa.
9. Gaia. 487/1997 Errege Dekretua, apirilaren 14koa, zama eskuz kargatzeagatik arriskuan izan daitezkeen langileen osasunaren eta segurtasunaren (batez ere, bizkarrean eta gerrialdean) arloko gutxieneko xedapenei buruzkoa.
10. Zuzendaritza Nagusiaren "Mecánica y entretenimiento simple del automóvil" eskuliburua (esteka Garbitaniaren web gunean eskuragarri). Ondorengo puntuak soilik:
    - 1. gaia: 5. puntua.
    - 3. gaia: 4. puntua.
    - 4. gaia: 3. puntua.
    - 5 gaia: 3.2 eta 5. puntuak.
    - 8. gaia: 4. Puntua (4.4, 4.5 eta 4.6 salbu)