



GARBITANIAKO PEOI BALIOANITZEN LAN POLTSA ERATZEKO HAUTAKETA PROZESUAREN OINARRIAK

1.- OINARRIEN XEDEA

Oinarrien xedea Garbitania Zero Zabor S.M. peoi balioanitzen aukeratze prozesua arautzea da, sortu dakioken behin behineko, aldi baterako beharrak asetzeko lan poltsa eratuko delarik eta hala badagokio, lan postuak horrela eskatuko balu, behin-betiko kontratazioak egitea posible izango da. Kasu horretan kontuan hartu beharko da enpresak, legeak ezarrita, bete behar duen %2ko erreserba pertsona desgaituei dagokionez.

Garbitania Zero Zabor S.M.k zehaztu beharko du lanaldia, betiere lanpostuaren izaeraren eta premien arabera.

Peoi balioanitzen urteko ordainkizun gordina 27.567,62 € izango da. Soldata hori kontzeptu guztiengatik izango da, eta 12 hileko ordainketatan eta aparteko bitan, abenduan eta ekainean, egingo da.

Hautaketa lehiaketa-oposizioa prozesua gainditzen duten izangaiek lan poltsa eratuko dute, lortutako puntuen arabera. Lan poltsa hori erabili ahal izango da Garbitania Zero Zabor S.M.k izan litzakeen aldi baterako lan premiak betetzeko, unean uneko lanpostu hutsak betetzeko, aldi baterako programak egiteko, eginkizunen pilaketagatik, behin-behineko beharrak betetzeko eta hala badagokio, lan postuak horrela eskatuko balu, behin-betiko kontratazioak egitea posible izango da.

2.- LAN BALDINTZAK ETA EGINKIZUNAK

Lansaioa Garbitania Zero Zabor S.M.k zehaztutakoa izango da, zerbitzuaren premien arabera. Lanegunak eta ordutegia Garbitania Zero Zabor S.M.k urtean-urtean finkatutakoak izango dira, betiere lanpostuaren izaeraren eta zerbitzuaren premien arabera.

Deialdi honen xede den lanpostuaren EGINKIZUNAK, besteak beste, ondoko hauek dira:

1. Erabilera publikoa duten eremuak garbitzea, kale garbiketarako makinekin: Errepideak, espaloiak, kaleak, plazak, pasa-bideak.
2. Kale garbiketa egitea, kamioi-zisternarekin.
3. Kale garbiketa egitea, haizagailuarekin.
4. Kale garbiketa egitea, dagokion ibilgailuarekin.
5. Kale garbiketa zerbitzuan bildutako hondakinak jasotzea eta sailkatzea.
6. Berdeguneetatik hondakinak jasotzea eta sailkatzea.
7. Esekitoki, edukiontzi eta zakarrontzi inguruak garbitzea.
8. Zakarrontziak hustutzea eta poltsak aldatzea.
9. Hustubideak, kanaletak eta saretak garbitzea.
10. Zuhaitz-txorkoak garbitzea.
11. Asteroko azoka eta aste barruan saltzeko jartzen diren postuen eremua garbitzea.



12. Ekitaldiak, jaiak edo merkatu txikiak egin ondoren eremua garbitzea.
13. Kartelak eta pintadak kentzea.
14. Larrialdietan (elurteak, izozteak, uholdeak, haizeteak, istripuak) laguntza ematea: elurra kendu, gatza bota.
15. Presio handiko ekipoarekin garbiketa-lanak egitea.
16. Sakabanatutako ontziak esekitokitara eramatea.
17. Belar-sastrakak garbitzea.
18. Jaietako lan bereziak egitea.
19. Araudia betez, Garbitaniaren ardura diren hildako animaliak kentzea.
20. Laneko ibilgailuak eta tresneria, garbitzea, mantentzea eta zaintzea.
21. Herriaren garbiketa-egoeraren ardura hartzea, egunero agindutako eremua/ibilbidea garbitzeaz arduratzea.
22. Atez ateko bilketa zerbitzua eskaintzen duen Udalerrietan hondakinen atez ateko bilketa lanak egitea.
23. Atez ateko zerbitzuaren ohiko garbiketa eta mantentze-lanez arduratzea, edota bere arduradunari berri ematea.
24. Larrialdi eta ekarpen guneetako bilketa eta garbiketa.
25. Intzidentziak eta sortutako hondakinen ordainketak kontrolatzeko sistemen aplikazio eta jarraipena egitea.
26. Ontzien eta posteen garbiketa eta hautsitako kirtenen ordezkapena Garbitaniak horrela erabakitzean.
27. Bere kualifikazio profesionalarekin bat datorren beste edozein zeregin, hierarkia mailan dagoenak hala aginduz gero.

3.- BALDINTZAK

3.1 Deialdian parte hartu ahal izateko, ondorengo baldintzak bete behar dira:

- a) 16 urte beteta izatea eta, hala badagokio, nahitaez erretiroa hartzera behartzen duen adina bete gabe izatea.
- b) Eskola-ziurtagiri edo parekoa den titulazio maila izatea.
- c) Europar Batasuneko kide diren estatuetak baten herritartasuna izatea, edo, Europar Batasunak egindako eta Espainiako Estatuak berretsitako Nazioarteko Itunei jarraiki, langileen zirkulazio askea aplikatzen zaion estaturen bateko herritarra izatea.

Parte hartu ahal izango du, baita ere, Europar Batasuneko kide diren estatuetak herritarren ezkontideak, beti ere zuzenbideko banaketarik gabekoak badira; baita ere bere ondorengoak eta bere ezkontidearenak, baldin eta zuzenbideko banaketarik gabekoak badira, eta ondorengo horiek hogeita bat (21) urte baino gutxiagokoak badira, edo adin horretatik gorakoak, baina bere kontura edo emantzipatuta bizi direnak.

Era berean, parte hartu ahal izango dute Espainiako estatuan bizi eta aurreko paragrafoetan sartu gabe dauden atzerritarrek. Hauek aukeratuak izango balira, kontratuaren objektu den jarduera burutzeko administrazioaren baimena dutela frogatu beharko dute, aipatutako kontratua egin baino lehen.



- d) Diziplinazko espedientearen bidez inongo Administrazio Publikoren Zerbitzutik baztertua ez izatea, eta funtzio publikoak betetzeko ezgaiturik ez egotea.
- e) Lanpostuen eginkizunak normaltasunez betetzea galaraziko dion gaixotasunik nahiz muga fisiko edo psikikorik ez izatea.
- f) Bateriaezintasunik edo ezgaitasun legalik ez izatea, Herri Administrazioaren Zerbitzuan dagoen pertsonalaren bateraezintasuna arautzen duen abenduaren 26ko 53/1984 Legean xedatutakoaren arabera. Dena den, kargu publiko edo jarduera pribatu bateraezina burutzen ari direnek aukeratzeko eskubidea erabili ahal izango dute, aipatutako legearekin bat etorriz.
- g) Diziiplina espediente bidez estatuko, autonomi erkidegoetako edo toki-erakundeetako zerbitzurik kanporatu ez izana; eta funtzio publikoak betetzeko ezgaitua ez izatea.
- h) Euskara mailari dagokionez hautagaia gai izango da elkarrizketa batean oinarritzko mailan hitz egiteko. Batez ere, bere lanean ohiko diren hizkuntza alorreko ekintzei ahoz erantzuteko adinako gaitasuna izango du. Ulertzeko gaitasun handiagoa izango du berak hitz egiteko baino.
- i) B gida baimena edo baliokide baten jabe izatea eta gidatzeko gaitasuna izatea.

3.2 BALDINTZA HORIEK GUZTIAK ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA AMAITZEN DEN EGUNERAKO BETE BEHAR DIRA ETA BALDINTZA HORIEK MANTENDU BEHAR DIRA PROZESU GUZTIAN ZEHAR.

3.3 Lanpostuari dagozkion beste zehaztasunak

- a) Udalhitzeko hitzarmenaren aplikazioa.
- b) Dagokion Udalhitzeko maila: 8
- c) Arriskutasuna, toxizitatea e.a.engatik %5eko jardunaldiaren murrizketa

4.- ESKABIDEAK

Izangaiek 3. oinarrian jasotako baldintza guztiak betetzen dituztela eta merituetan baloratzen dena adierazi beharko dute hautaketa prozesuan parte hartzeko aurkezten den eskabidean. (I. eranskina).

Eskaera horiek Garbitania Zero Zabor S.M.ko gerentziari zuzenduko zaizkio.

Hautaketa prozesuan parte hartzeko eskabideak ondoko baldintza hauek bete beharko ditu atzera bota ez daitezen:

- a) Hirugarren oinarrian eskatutako baldintza bakoitza eta guztiak betetzen dituztela adierazi beharko dute izangaiek, betiere eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunari dagozkiola.
- b) Eskabidearekin batera, ondoko agiriok erantsiko dituzte:



- Hautagaiaren pertsonalitatea eta gaitasuna egiaztatzeko dokumentazioa: nortasun-agiri nazionala edo baliokidea.
- Deialdian parte hartzeko eskatutako tituluaren originala edo kopia konpultsatua.
- Curriculum Vitaea.
- Hizkuntza eskabideak betetzen direla ziurtatzen duen agiri originala edo kopia konpultsatua.
- Bizitza laboralaren txostena.
- Gidatzeko baimena.
- Merezimendu guztien zerrenda aurkeztu beharko da, oinarri hauen I. eranskinean jasotako eredia erabiliz, merezimendu horiek egiaztatzen dituzten agiriak eta guzti. Dokumentu horiek, jatorrizkoak edo fotokopia izan beharko dira. Ezin izango da baloratu eskabideak aurkezteko epearen barruan aurkeztu eta frogatu ez den merezimendurik, ezta ere, epearen barruan aurkeztuta egon arren, ondoren frogatutako merezimendurik.
 1. Lan esperientziari dagokionez, enpresa agirian argi adierazi beharko da alegatzen den lana puntuagarri den esperientzia motakoa dela.
 2. Prestakuntzari dagokionez, ez dira inolaz ere kontuan hartuko merezimenduen taulatik kanpo zerrendatu den merezimendurik. Gainera, taulan bertan ikastaroen ordu kopurua adierazi beharko da eta aurkeztutako tituluetan ordu kopuru horiek egiaztatu ahal izango dira. Tituluan ageri ez diren kasuan, ikastaroaren ikasgai zerrenda ofiziala aurkeztu beharko da ordu kopuruarekin, kontuan hartu ahal izateko.
- Hautagaiak eskabidean adierazi beharko dute azterketen faseko ariketak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialetan egin nahi dituzten.

ALEGATZEN DIREN MERITUAK EGIAZTATZEN DITUZTEN DOKUMENTUAK PARTE-HARTZEKO ESKAERAREKIN BATERA AURKEZTUKO DIRA DEIALDIAN EZARRITAKO EPEAN. BERANDUAGO AURKEZTEN DIRENAK EZ DIRA BALORATUKO.

Deialdian parte hartzeko eskakizunak nahiz merezimenduak egiaztatzeko, jatorrizko agiriak edo konpultsatutako kopiak aurkeztu behar dira. Garbitaniak ezin du dokumenturik konpultsatu.

Kopiak, gaitasuna duen fede emaile publiko baten aurrean konpultsatu ahal izango dira. Hori egin ahal izateko, jatorrizko agiria eta kopia aurkeztu behar dira.

Eskaerak aurkezteko epea amaitu eta gero, eskaerak eta perfilen egokitasuna aztertuko da.

5.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA



Eskaerak, behar bezala beteta, ondorengo helbidera izango dira bidaliak:

- **Garbitania Zero Zabor S.M.ren bulegoetan** (Lastaola Poligonoa 3, A-12 eraikina, Ereñotzu auzoa, Hernani, 20120) aurkeztu ahalko dira, 9:00etatik 14:00etara.
- Horrez gain, eskabideak **postetxean** aurkeztu ahal izango dira, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura erkidearen 39/2015 legeak dion bezala, hurrengo helbidera: Lastaola Poligonoa 3. A-12 eraikina. 20120 (Hernani).

Aipatutako Legearen 38.4 artikuluari jarraiki eskabidea postetxean aurkezten bada, irekitako kartazalean aurkeztuko da, postetxeko funtzionarioak data eta zigilua jar diezaion, eskabideak aurkezteko epean aurkeztu dela ziurtatzeko. Hori ezinbesteko baldintza izango da eskabideari GARBITANIA ZERO ZABOR S.M. sarrera-erregistroan postetxean aurkeztutako datarekin sarrera emateko. Eskabideari jarri behar zaio zigilua.

Horretarako azken eguna, 2020ko urtarrilaren 28a izango da.

6.- EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA

6.1 Osaketa

Epaimahai kalifikatzaileak Garbitania Zero Zabor S.M.ren Administrazio Kontseiluak izendatutako izango dira, zehazki ondorengoak:

- Hernaniko ingurumen zinegotzia (Epaimahaiburua).
- Usurbilgo zerbitzuen zinegotzia. (Epaimahaikidea).
- Langileen koordinatzailea (Epaimahaikidea).
- Langileen ordezkaria (Epaimahaikidea).
- Zerbitzu juridikoetako teknikaria (Idazkaria).

Hautaketa batzordeari dagokio:

- Eginiko froga guztien edukia eta emaitzak baloratzea
- Oinarri hauek interpretatu eta zalantzak argitzea
- Administrazio Kontseiluari kontratatu beharreko hautagaiak proposatzea

Epaimahaietako titularrek, epaimahaiburuak, idazkariak eta gainerako kideek, beren ordezkioak izango dituzte; ezin izango du jardun, gutxienez, kideen erdiak - titularrak zein ordezkioak – baino gehiago ez badaude.



Epaimahaiko kide guztiek izango dituzte hitza eta botoa, idazkariak izan ezik, honek ez baitu botorik edukiko. Bertaratutako botoen gehiengoz hartuko dira erabakiak eta hainbanaketa egonez gero, epaimahaiburuaren botoak erabakiko du.

Gaixotasun bat edo hutsegiteren bat egonez gero, eta orokorrean, pisuzko arrazoiren bat dagoenean, organo kolegiatuko kide titularren lekuan ordezkioak arituko dira. Hutsegite, gaixotasun edo bestelako arrazoi legalen bat gertatzen bada, presidentearen ordezkio bere ordezkioak jardungo du eta, ordezkioak ezingo balu, hierarkia, antzinatea eta adin handieneko epaimahaikidea arituko da. Idazkariaren aldi baterako ordezkioa, etorri ezin delako edo gaixorik delako, bere ordezkioak beteko du edo, hala ez balitz, idazkariaren beraren akordio bidez egingo da.

Epaimahaik erabateko independentziarekin, diskrezionaltasun teknikoarekin eta objetibotasunarekin jardungo du, eta organo eskudunak haren izendapen-proposamenak bete beharko ditu. Era berean, oinarri hauek aplikatzean sortzen diren zalantza guztiak ebatziko ditu eta deialdia behar bezala garatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartuko ditu.

Komunikaziorako eta bestelako gora beheretarako, haxe izango da Epaimahaiaren helbidea: Garbitania Zero Zabor S.M., Lastaola Poligonoa 3, A-12 eraikina, Ereñotzu auzoa, 20120 Hernani.

6.2 Aholkulariak:

Aholkulari espezialistak egon ahal izango dira, egokiak iruditutako probak programatzeko edo ebaluatzeko. Aholkulari horiek beren espezialitatearen arloan laguntza ematera mugatuko dira.

6.3 Jarduketa prozedura:

- a) Hautaketa batzordeak, hala behar izanez gero, arau hauek aplikatzearen ondorioz sor daitezkeen zalantza guztiak ebatzi ahal izango ditu. Era berean, probak egiteko beharrezko diren moldaketa guztiak egin ahal izateko neurri egokienak hartuko ditu.
- b) Hautaketa batzordeak froga bakoitza baloratzeko irizpideak alde aurretik erabakiko ditu. Irizpide horiek zehatzak eta argiak izango dira erabat eta puntuaketa egin duten pertsonak zorrotz aplikatuko beharko dituzte.
- c) Hautaketa batzordeak proposaturiko izangaiekin zerrenda osatuko da, deialdi honen objektua den behin-behineko beharrak betetzeko.
- d) Izangai batek ere gaintutako ez balitu baztertzailak diren proba guztiak, deialdia hutsik aitortuko da.

7.- HAUTAKETA PROZEDURA

Izangaia hautatzeko prozedura honakoa izango da. Hautaketa prozedurak fase bi izango ditu: oposizioaldia eta lehiaketaldia. Oposizioaldian 60 puntu emango dira gehienez, eta lehiaketaldian 40 puntu. Guztira 100 puntu.

Ariketa bakoitzerako deialdi bakarra egingo da.



Garbitania Zero Zabor S.M.k ariketak egiteko deialdian jarritako egunean, lekuan eta orduan agertzen ez diren izangaiak -baita ezinbesteko arrazoiengatik bada ere, legeak babesten dituen kasuak salbu, hauta-prozesutik kanpo geratuko dira erabat.

1. Oposizioaldia (Gehienez 60 puntu)

- **Lehen ariketa. Froga teorikoa. (Gehienez 30 puntu)**
 - o Derrigorrezkoa eta **baztertzalea**.
 - o Lehen ariketa erantzun aukera anitzeko test galdetegia izango da, Epaimahaiak erabakitzen duenaren arabera. Galderak oinarri hauen II. eranskineko gai-zerrendari buruzkoak izango dira, Epaimahaiak erabakitzen duenaren arabera.
 - o Ariketa hau gainditu ahal izateko derrigorrezkoa izango da proba bakoitzaren puntuazioaren %50 ateratzea, hau da gutxienez 15 puntu.
 - o Ariketa honetan aztergai izango den materialaren gai zerrenda II. eranskinean jasotzen dena izango da.
 - o Oker erantzundako galderak ez dira "kenkari" gisa konputatuko.

Atal honetan 30 puntu jaso ahal izango dira gehienez.

- **Bigarren ariketa. Praktikoa. (Gehienez 30 puntu)**
 - o Hautaketa batzordeak jartzen dituen ariketa praktikoa gainditu beharko dituzte hautagaiek. Ariketa horiek lotura izango dute deialdiko gai zerrendako gaiekin edo/eta funtzioekin.
 - o Ariketa hau gainditu ahal izateko derrigorrezkoa izango da proba bakoitzaren puntuazioaren %50 ateratzea.

Atal honetan 30 puntu jaso ahal izango dira gehienez.

- **Hirugarren ariketa: Euskarako froga.**
 - o Derrigorrezkoa eta **baztertzalea**.
 - o Izangaien euskara maila neurtzeko dagokion azterketa egingo da.
 - o Deialdian parte hartzeko baldintzetan eskatzen den euskara maila dutela egiaztatu beharko dute.
 - o Ez da punturik emango eta izangaiak gai edo ezgai sailkatuko dira. Froga hau gainditzeko ez dutenak hautaketa bidetik baztertuta geldituko dira. Froga honek barne eraginak izango ditu eta Garbitania Zero Zabor S.M.k ez du inongo ziurtagirik luzatuko.



- Ez dute froga hau egin beharrik izango, parte-hartzeko eskaerarekin batera, deialdian ezarritako epean ziurtatzen dutenak 1. hizkuntza eskakizunarekin parekatutako agiriren baten jabe direla, betiere, euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratura egokitzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuak jasotakoaren arabera.

2. Lehiaketaldia (Gehienez 40 puntu)

Curriculumeko merituen balorazioa. Eskainitako lanpostuarekin harremana duen esperientzia baloratuko da 1. fasea gainditu duten izangaiekin.

Atal honetan, Epaimahaiak, ondorengo merituenak balioztatuko ditu, aurrez adieraziak eta egiaztatutako izan badira:

a) Lan esperientzia: (gehienez 30 puntu)

- Lan esperientziagatik gehienez ere 30 puntu emango dira. Lan eginiko hilabete bakoitzeko puntu bat emango da.

Hilabetea baino frakzio txikiagotan lan egindako epealdiengatik jasotako puntu kopurua, 1. atalean jasotako baldintzaren baitako zuzenki proportzionala izango da.

Administrazio publikoak edo enpresak emandako ziurtagirien bidez frogatu behar da eskarmentua.

Puntuagarriak izango diren esperientzia arloak honakoak izango dira:

- Kale-garbiketan edo antzeko eginkizunetan lan egindako hilabete bakoitzeko (30 egun) puntu 1 emango da.

b) Prestakuntza: (gehienez 10 puntu)

Lanpostuarekin zerikusi zuzena duten eta egiaztatutako prestakuntza ikastaroak, jardunaldiak etab., baloratuko dira, gehienez ere 0.05 puntu/ordu bakoitzeko. Atal honetan gehienez 10 puntu emango dira.

Ez dira baloratuko postua betetzeko eskatzen diren titulazio akademikoak, ezta horiek eskuratzeko ikastaroak ere.

Lehiaketa bigarren fase honetan 40 puntu jaso ahal izango dira gehienez.

8.- HAUTAKETA-PROZESUA HASTEKO EGUNA ETA HURRENGOAK

Oposaketako ariketak non, noiz eta zein ordutan egingo diren Garbitania Zero Zabor S.M.ko web orrian argitaratuko dira (<http://www.garbitania.eus>).

Oposiziozileak deialdi bakarrean deituko dira. Azterketara deitua izan baina aurkezten ez diren oposiziozileak ariketa horretan parte-hartzeko eta hautaketa



prozeduran aurrera jarraitzeko eskubidea galduko dute. Arau bera aplikatuko zaie nahitaezko ariketak egiten hasiak direnean agertzen direnei.

Epaimahaiak edozein unetan eskatu diezaieke hautagaiei behar den moduan identifikatu daitezen. Honekin lotuta, ariketa guztietara nortasun-agiria eraman behar da, edo epaimahaiak identifikatzeko egokitzat jotzen duen beste edozein agiri (pasaporte, gidabaimena...).

Hautaketa-prozesuaren edozein unetan, epaimahaiak jakinez gero hautagairen batek deialdiko baldintza guztiak betetzen ez dituela, hautagaia baztertuta utziko du, entzunaldia egin ondoren, eta honen berri emango dio egun berean hautaketa-prozesurako deialdia egin duenari.

9.- ONARTUEN ZERRENDA ETA KONTRATATZEKO PROZEDURA

Eskabideak aurkezteko epea amaituta, Garbitania Zero Zabor S.M.k, hurrengo hamabost egunen barruan, ebazpena emango du onartutakoen eta baztertuta utzitakoen behin-behineko zerrenda onartzeko.

Ebazpena Garbitania Zero Zabor S.M.ko honako web orrian argitaratuko da: **www.garbitania.eus**.

Onartuen eta baztertuen behin behineko zerrenda behin betikotzat joko da inolako erreklamaziorik jarriko ez balitz. Egon balego, behin betiko zerrenda onartuko duen ebazpen berri batean onartu edo baztertuko dira, adierazitako moduan argira emango dena.

Epaimahai kalifikatzaileak, ariketa bakoitza kalifikatu ondoren, hautaketa prozedura gainditu duten izangaien hurrenkera argitaratuko du. Ariketa bakoitzaren behin-behineko puntuazioaren aurka egiteko 5 laneguneko epea emango da eta epe horretan erreklamaziorik egongo ez balitz, emaitza behin betikoa izango da automatikoki.

Behin betiko zerrenda, behin behineko zerrenda argitaratutako era eta modu berean argitaratuko da.

Probak egiten diren datan oraindik ez bada egindako errekurtsioa ebatzi, eragindako pertsonak azterketa egiteko aukera izango dute, baina azterketak ez du baliorik izango errekurtsioa ezesten bada.

Lan poltsa honen kudeaketa Garbitania Zero Zabor S.M.ko barne arauen arabera burutuko da.

10.- KALIFIKAZIOAK

Hautagai bakoitzaren azken kalifikazioa oposizioaldian eta lehiaketaldian lortutakoaren baturatik ateratakoa izango da, honek behin betiko puntuazio hurrenkera erabakiko duelarik. Kalifikazioak jendaurrean jarriko da **www.garbitania.eus** web orrian.

Berdinketa gertatuko balitz, hautaketa batzordeak ondorengo irizpideen arabera jardungo luke, hurrengo hurrenkerari jarraiki:

- a) Oposizioaldian punturik gehien lortu duena.



- b) Lehiaketaldian punturik gehien lortu duena.
- c) Emakumeei emango zaie lehentasuna %40 baino gutxiago direnean. Salbuespena izango da lanposturako beste hautagaiak neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duen ezaugarriak baditu; kasurako, laneratzeko arazo bereziak dituzten beste kolektibo batzuetako kide denean.
- d) Administrazio organo eskudunak aitortutako %33ko elbarritasun maila edo handiagoa duela egiaztatzen duenaren alde.

11.-EPAIMAHAIAREN PROPOSAMENA

Azken emaitzak erreklamatzeko epea bukatu eta gero, Garbitaniak hautaketa gainditu duten izangaiekin lan arriskuen prebentzio eta segurtasunaren inguruko formakuntza ikastaro antolatuko du. Parte hartzera derrigortuak egongo dira izangai guztiak. Ikastarora bertaratzen ez den hautagaiak, Garbitanian formakuntza saio berri bat antolatu artean ezin izango du Garbitaniarekin kontraturik izenpetu.

Epaimahai kalifikatzaileak, hautaketa gainditu eta prebentzio eta segurtasun arloko formazioa jaso duten izangaiekin puntuazioaren arabera lan poltsaren hurrenkeraren proposamena egingo dio Garbitaniako Administrazio Kontseiluari, bertan behin betikoz onartuko direlarik.

12.- KONTRATAZIOA

Hautagaiek bi egun baliodunetan gaitasuna egiaztatzeko eta kontratua egiteko beharrezkoak diren bestelako dokumentazioak aurkeztu beharko dituzte, hautatuak izan direla jakinarazten zaienetik kontaktzen hasita.

13.- LAN-POLTSA

Lan-poltsa eratuko da hautaketa prozesuaren fase guztiak gainditzen dituzten hautagaiekin, antzeko eginkizunak burutzeko langile premiak betetzeko. Lan-poltsaren gehieneko indarraldiaren epea bost urtekoa izango da edo deialdi berria egin arteko iraupena izango du.

50 langiletik gorako enpresentzat legeak ezartzen duen desgaituen aldeko erreserba dela eta, lanpostu finko bat estaltzeko beharra sortzen den unean enpresak aipatu obligazioa betetzen ez badu, lan-poltsa osatzen duten hautagaien artean desgaitasun aitortua duen lehenengoari egingo zaio eskaintza.

14.- GORABEHERAK

Epaimahaiak ahalmena du aukeraketa prozesua behar bezala joan dadin, oinarrietan jaso gabeko guztiaren inguruan sor daitezkeen zalantza eta gora beherak aztertzeko eta beharrezkoak diren erabakiak hartzeko.

15. INPUGNAZIOAK

Interesatuak, deialdi honen, bere oinarrien eta honen ondorioz datorren egintza administratibo ororen kontra, nola Epaimahai kalifikatzailearen jardunetik ondorioztatzen direnen kontra ere, jo ahal izango dute, Administrazio Publikoen Administrazio Prozeduren 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auziak arautzen dituen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitakoaren arabera.



16.- IZAERA PERTSONALEKO DATUAK

Izangaiek hautaketa prozesuan parte hartzeko eskaera aurkezten dutenean, beren eskabidean jasotako datu pertsonalen tratamenduari baiezkua ematen diote, eta baimena ematen dute, halaber, 3/2018 Lege Organikoak, abenduaren 5ekoak, datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzekoak, zazpigarren xedapen gehigarrian aurreikusitako baldintzetan identifikatuak izateko aldizkari ofizialetan, iragarki tauletan, Garbitaniaren webgunean eta hautaketa prozesua arautzen duten oinarri jarraituz erabiltzen den beste edozein bitartekotan egin beharreko argitalpenetan. Era berean, baimena ematen dute Garbitaniak bere datu pertsonalak tratatu ditzan hautaketa prozesutik ateratzen lan poltsak kudeatzeko.

Hautapen prozesuan parte hartzean, izangaiek baimena eman dute, baita ere, hautapen prozesuan zehar aurkeztu behar duten dokumentazioaren tratamendua egiteko.

Izangaiek beste herri administrazio batzuei datuak lagatzeko baimena ematen duten zehaztu beharko dute parte hartzeko eskaeran. Datu lagapen honek, legez onartutako baldintzetan lan eskaintzak jaso ahal izatea izango du helburu bakar eta eskuzibotzat; onarpena espreski jasotzen ez bada, hori egiteko desadostasuna dagoela ulertuko da.

Hautagaiek emandako datu pertsonalak "giza baliabideak" izeneko tratamendu jardueran sartuko dira. Garbitania Zero Zabor S.M.ren administrazio kontseilua da tratamenduaren arduraduna.

Datuak atzitzeko, zuzentzeko, ezerezteko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak erabiltzeko aukera dago eta horretarako idatzia bidali behar da Garbitania Zero Zabor S.M.ren egoitzara (Lastaola Industrialdea 3, a12 eraikina – Ereñotzu Auzoa 20120 Hernani) administrazio sailera zuzenduta.

I. ERANSKINA

ESKABIDEA

Probetan erabili nahi duen hizkuntza:

EUSKARA GAZTELERA



SARRERA ERREJISTROA	GARBITANIA ZERO ZABOR S.M.KO PEOI BALIOANITZEN LAN-POLTSA

DATU PERTSONALAK

Izen abizenak					
NAN zkia:		Jaioteguna:		Telefonoa:	
Helbidea:				Helbide elektronikoa:	
Herria:			Posta kodea:		
%33ko elbarritasuna edo handiagoa baduzu, adierazi zer egokitzapen berezi behar duzun azterketak egiteko (behar baduzu) / Si tiene una minusvalía del 33% o superior, indique si precisa alguna adaptación especial para realizar los exámenes.					

IKASKETAK

--

EUSKARA

Euskara maila egiaztatzen duen titulua (edukiz gero) / Título acreditativo del nivel de euskera (si se posee)

1HE/PL 1 2HE/PL 2 3HE/PL 3 4HE/PL EGA
Besterik / Otros

MERITUAK



LAN ESPERIENTZIA

ADMINISTRAZIOA/ENPRESA	LANPOSTUA	HASIERA	AMAIERA

PRESTAKUNTZA

EMAILEA (Ikastegia, unibertsitatea...)	IKASTAROAREN IZENBURUA	ORDU KOPURUA

ESKAERA HONEKIN BATERA DOAZEN AGIRIAK

- Hautagaiaren pertsonalitatea eta gaitasuna egiaztatzeko dokumentazioa: nortasun-agiri nazionala edo baliokidea.
- Deialdian parte hartzeko eskatutako tituluaren originala edo kopia konpultsatua.
- Curriculum Vitaea.



- Hizkuntza eskabideak betetzen direla ziurtatzen duen agiri originala edo kopia konpultsatua.
- Alegatutako merituen agirien originala edo fotokopia.
- Bizitza laboralaren txostena.
- B Gidatzeko baimena.

Behean sinatzen duenak, eskaera hau dagokion aukeratzeko prozeduran onartua izatea **ESKATZEN DU**, eta **BAIEZTATZEN DU**:

- 1) Bertan azaltzen diren datuak egiazkoak direla eta Oinarrietan eskatutako baldintzak betetzen dituela. Eskatutakoan agiri orijinal bidez zurituko dituela hitz ematen duelarik.
- 2) Lanpostuen eginkizunak normaltasunez betetzeko gaixotasunik nahiz muga fisiko edo psikikorik ez duela.
- 3) Bateriaezintasunik edo ezgaitasun legalik ez duela, Herri Administrazioaren Zerbitzuan dagoen pertsonalaren bateraezintasuna arautzen duen abenduaren 26ko 53/1984 Legean xedatutakoaren arabera. Dena den, kargu publiko edo jarduera pribatu bateraezina burutzen ari direnek aukeratzeko eskubidea erabili ahal izango dute, aipatutako legearekin bat etorriz.
- 4) Diziplina espediente bidez estatuko, autonomi erkidegoetako edo toki-erakundeetako zerbitzutik kanporatu ez izana; eta funtzio publikoak betetzeko ezgaitua ez izatea.

DATU PERTSONALAK LAGATZEA

Baimena ematen al duzu zure datu pertsonalak beste herri administrazio batzuei lagatzeko, aldi baterako kontratazioak egiteko erabil ditzaten, betiere hautaketa prozesu honetatik sortzen den lan poltsan izanez gero?

Bai

Ez



Jakinarazten dizugu ezen zure datu pertsonalak "giza baliabideak" izeneko tratamendu jardueran txertatuko direla, zeinaren arduraduna baita Garbitania Zero Zabor S.M. Datu pertsonalak tratatuko dira hautapen prozesuan parte hartzeko eskaerak kudeatzeko xedez, eta gordeko dira tratamenduaren helbururako eta erantzukizunak zehazteko egokitzat jotzen den denboran. Era berean, datuak eskuratzeko, zuzentzeko, egokitzat jotzen den denboran. Era berean, datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeke, mugatzeko eta haien aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dira, helbide honetan eskuragarri dauden formularioen bidez <http://www.garbitania.eus/>

Data _____

SINADURA

II. ERANSKINA

Gaitegia:

1. Kale garbiketa: sistemak, zerbitzu motak, makineria eta tresnak eta garbiketa produktuak
2. Gaia. Garbitaniari buruz www.garbitania.eus web orrian dagoen informazioa.



3. Gaia. Kale izendegia:

- Hernaniko kale izendegia:

<http://b5m.gipuzkoa.net/web5000/kaletegia/hernani>

4. Gaia. Hondakin frakzioen bereizketa.

5. Gaia. 4/2005 legea, otsailaren 18koa, emakumeen eta gizonen berdintasunerako. 1, 2, 3, 18, 19, 20 artikulak.
6. Gaia. 773/1997 Errege Dekretua, maiatzaren 30ekoa, langileek norbera babesteko ekipamendua erabiltzeari buruzko laneko osasunaren eta segurtasunaren arloko gutxieneko xedapenei buruzkoa.
7. Gaia. 487/1997 Errege Dekretua, apirilaren 14koa, zama eskuz kargatzeagatik arriskuan izan daitezkeen langileen osasunaren eta segurtasunaren (batez ere, bizkarrean eta gerrialdean) arloko gutxieneko xedapenei buruzkoa.